

Leitfaden für den Umgang mit dem Carsharing-Fahrzeug „SchEF“

Inhalt

1	Allgemeines zum Fahrzeug	1
2	Ladung des Fahrzeuges	1
2.1	Laden an der eigenen Tankstelle am Hauptplatz	2
2.2	Laden an einer öffentlichen Tankstelle	3
3	Öffnen des Fahrzeuges	3
4	Entriegeln des Ladesteckers:	3
5	Starten des Fahrzeuges:	4
6	Standheizung, sowie Heizen und Kühlen	5
7	Kosten der Mitgliedschaft und Benützung des Fahrzeuges	5
8	Reservierungssystem Caruso	6
8.1	Einloggen und Anlegen einer Reservierung für das Fahrzeug	6
8.2	Ändern des persönlichen Passwortes	7
8.3	Ladezustand des Fahrzeuges	8
8.4	Abmelden vom System	9

1 Allgemeines zum Fahrzeug

Das Fahrzeug selbst steht am Hauptplatz, direkt vor der zugehörigen Ladesäule und wird von dieser bei Nichtgebrauch ständig geladen.

- Elektronische Vignette vorhanden, Zahlungsbestätigung in Sonnenblende am Fahrersitz
- Zulassungsschein in der Sonnenblende am Fahrersitz
- Pannendreieck, Erste-Hilfe-Ausrüstung und Warnweste in Fahrertür
- Reifen Pannenset im Kofferraum
- Ladekabel für öffentliche und private Tankstellen im Kofferraum



2 Ladung des Fahrzeuges

Entweder mit „Typ2 Ladekabel“ oder „intelligentem Ladekabel“ (NRGkick)

Typ2 Ladekabel zum Aufladen an öffentlichen Stromtankstellen (Wallbox)



NRGKick zum Aufladen im Haushalt (230V und 400V)

Es sind für den NRGKick Adapter im Fahrzeug für:

- 400V/32A Cekon-Steckdose
- 400V/16A Cekon-Steckdose
- 230V Schuko-Steckdose
- 230V Camping-Steckdose



2.1 Laden an der eigenen Tankstelle am Hauptplatz

Es ist ein Kabel an der Ladesäule vorhanden, das muss lediglich am Fahrzeug angesteckt werden. Am besten, vorher das Fahrzeug versperren, dann – als letzte Aktion – das Fahrzeug anstecken. Der Stecker verriegelt und kann nicht mehr vom Fahrzeug ohne Öffnen des Fahrzeuges abgesteckt werden. Mit dem kurzen Aufblinker der Warnblinkanlage wird der Start des Ladevorganges signalisiert.



Mit dem Schlüsselschalter, der im Fahrzeug im Handschuhfach liegt, kann bei Bedarf die Tankstelle vor dem Tanken ein- und danach wieder ausgeschaltet werden. Damit wird verhindert, dass fremde Fahrzeuge die Tankstelle nutzen können.

2.2 Laden an einer öffentlichen Tankstelle

Smatrics-Karte steckt in Caruso-Abrechnungseinheit auf der Windschutzscheibe



Beim Tanken an einer Smatrics-Tankstelle wird der Tankvorgang mit der Smatrics-Karte gestartet und der Betrag direkt mit der Gemeinde abgerechnet. Bei allen anderen öffentlichen Tankstellen (z.B. EVN-Tanke, ELLA usw.) muss dies der Benutzer selbst bezahlen.

3 Öffnen des Fahrzeuges

Mit der Schlüsselkarte auf die blaue Fläche an der Windschutzscheibe ca. 1 Sekunde halten. Wenn eine gültige Reservierung vorliegt, dann wird das Fahrzeug entsperrt und auch der Ladestecker entriegelt.



4 Entriegeln des Ladesteckers:

- Mit Taster auf dem Zündschlüssel „aufsperrn“
- Mit Schalter rechts vom Ganghebel
- Mit Zugangskarte



5 Starten des Fahrzeuges:

Nach dem Abziehen des Ladesteckers ist das Fahrzeug fahrbereit.

Ganghebel ist in Stellung „P“ für Parken

Zündschlüssel drehen bis Anzeige an Instrumententafel

Dann noch Zündschlüssel weiterdrehen und Fahrzeug „starten“

Anzeige „GO“ erscheint, Fahrzeug ist fahrbereit.



Auf die Bremse steigen und Ganghebel in Stellung

„D“ für vorwärts Fahren (**d**rive) oder

„R“ für rückwärtsfahren bringen.

Stellungsanzeige wird auf Instrumententafel angezeigt

Mögliche Stellungen des Schalthebels:

P = Parken

R = Retour fahren

N = Neutral (Leerlauf)

D = Drive (vorwärts fahren)



6 Standheizung, sowie Heizen und Kühlen

Fahrzeug muss gelegentlich an eine Tankstelle!



Einschalten der Standheizung

Nicht verwenden:

- Vorwärmung (ganz rechts)
- Vorkühlung (ganz links)



7 Kosten der Mitgliedschaft und Benützung des Fahrzeuges

- Mitgliedsbeitrag von € 150,- je Jahr
- Kosten von € 0,15 je km
- Stundenpauschale von € 1,- ab der 4. Stunde
- Gilt für Mitglieder und alle im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen (mit gültigem Führerschein und nach Einschulung). Die angemeldete Person haftet dafür, dass die anderen Personen, die das Fahrzeug nutzen, sowohl den dafür notwendigen Führerschein besitzen, als auch in der Lage sind, das Fahrzeug zu lenken.
- Gilt bei Vereinen für alle Mitglieder des Vereins (mit gültigem Führerschein und nach Einschulung). Die angemeldete Person des Vereins haftet dafür, dass die anderen Personen, die das Fahrzeug benutzen, sowohl den dafür notwendigen Führerschein besitzen, als auch in der Lage sind, das Fahrzeug zu lenken.

8 Reservierungssystem Caruso

unter www.carusocarsharing.at erfolgt der Log-In.

Alle Benutzer werden bei Bekanntgabe der Teilnahme zu diesem Projekt einmalig **zentral** im System angelegt, und erhalten daraufhin ihren eigenen Schlüssel. Bitte aufmerksam die Nutzungsbedingungen und das Anmeldeformular lesen!

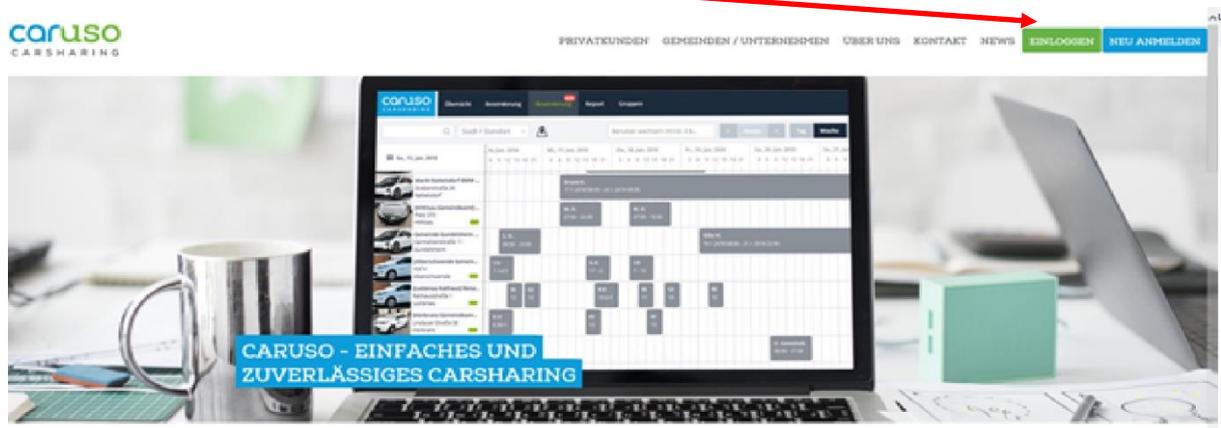
Benötigt werden von jedem Teilnehmer:

- Vor- und Zuname
- Adresse
- Geburtsdatum
- Kontodaten (IBAN und BIC) für Bankeinzug
- Kopie des eigenen Führerschein
- Mailadresse für Informationen und Termine zum Fahrzeug
- Telefonnummer für die schnelle Erreichbarkeit (auch untereinander)

8.1 Einloggen und Anlegen einer Reservierung für das Fahrzeug

Aufrufen der Webseite www.carusocarsharing.at.

Den Button „EINLOGGEN“ anwählen



Die angegebene Mailadresse ist gleichzeitig auch der Benutzername

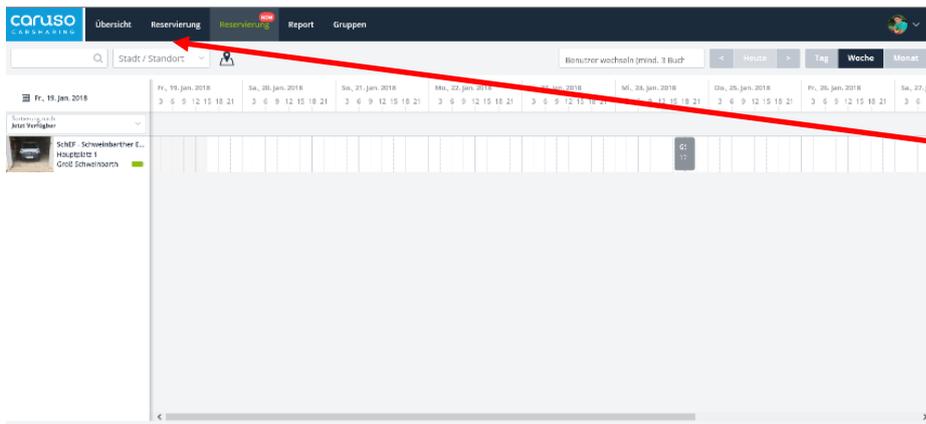
Das Standardpasswort wurde einmalig bekannt gegeben und sollte individuell geändert werden (siehe Punkt 2)!

Benutzer / E-Mail:

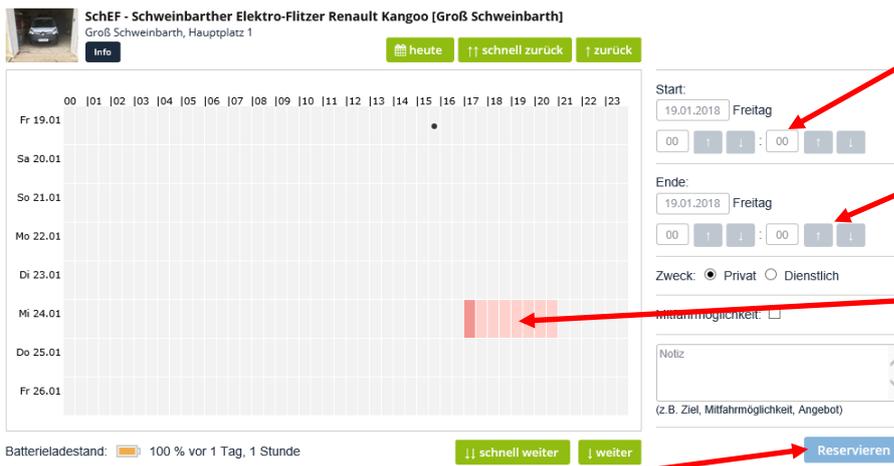
Passwort: Benutzername oder Passwort vergessen?

Bitte registrieren Sie sich zuerst hier wenn Sie noch keinen Account haben:

Testlogin:
Benutzername: **zemptu**
Passwort: **zemptu**



Mit dem linken Button für „Reservierung“ kann diese auch durchgeführt werden.



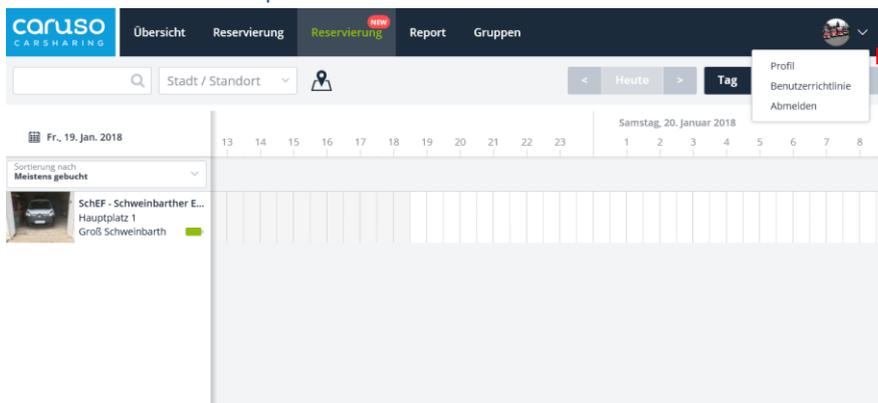
Jetzt kann die Eingabe über die Tastatur durchgeführt werden.

Oder über die Pfeiltasten.

Oder wenn der Zeitbereich direkt mit der Maus gewählt werden

Dann nur mehr den Button „Reservieren“ drücken und fertig.

8.2 Ändern des persönlichen Passwortes



Auf die Pfeiltaste klicken. Daraufhin erscheint das Untermenü. Über den Anwahlpunkt „Profil“ werden persönliche Einstellungen angezeigt, bzw. können diese verändert werden.

← Übersicht

Freiwillige Feuerwehr

Kundennummer: 15.769

Freiwillige Feuerwehr
Bahnstraße 2
2221 Groß-Schweinbarth

Telefon: 02289/2302-15
Mobiltelefon: 0664/8286562

Alter: 28

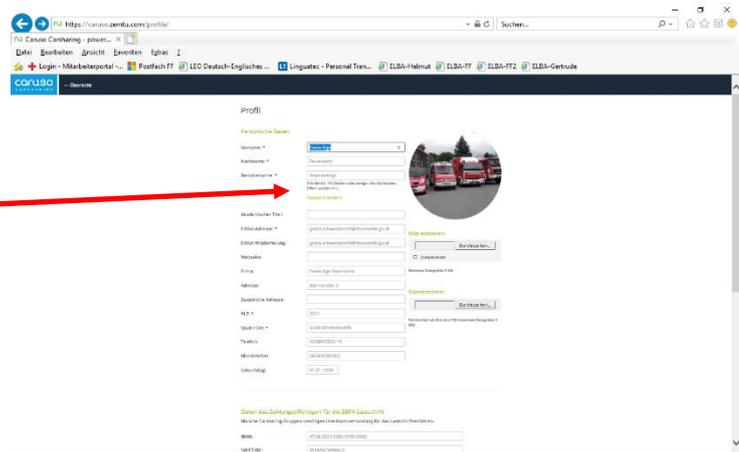
Meine Chipkarten Nummern:
caruso_4313

editieren



Mit dem Button „editieren“ können die persönlichen Einstellungen verändert werden.

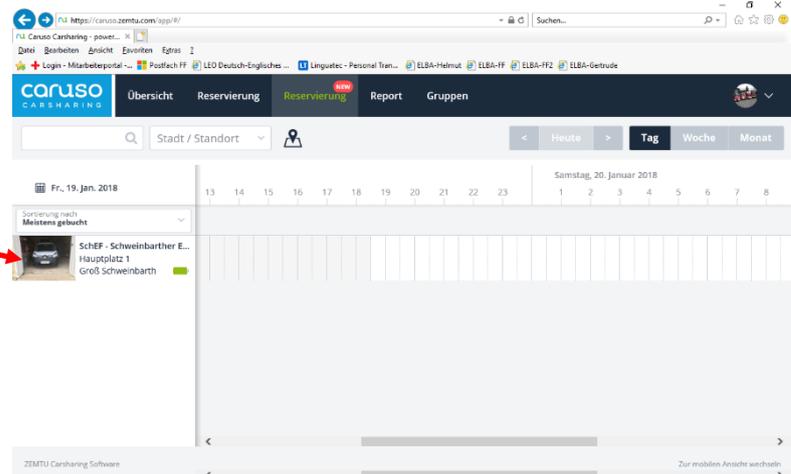
Mit Klick auf den Anwahl Punkt „Passwort ändern“ gelangt man zum Änderungs Menü und muss dort nur mehr das alte und 2x das neue Passwort angeben.

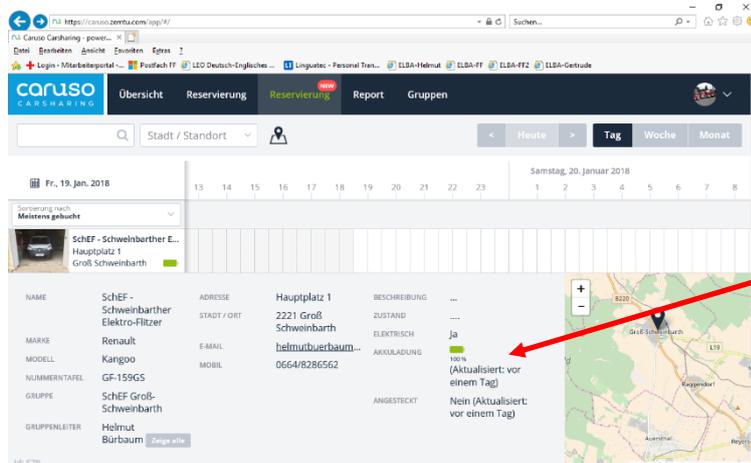


8.3 Ladezustand des Fahrzeuges

Es ist immer online der aktuelle Ladezustand des Akkus verfügbar.

Dazu wird einfach auf das Fahrzeug geklickt und es erscheint ein Sub Menü über fahrzeugrelevante Details.

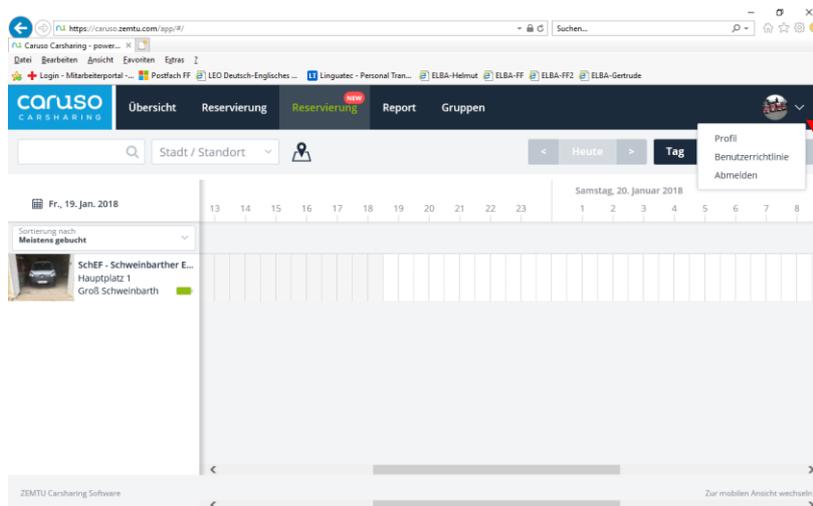




The screenshot shows the 'Reservierung' (Reservation) page for a car. The car's name is 'SchEF - Schweinbarther Elektro-Filtzer'. The location is 'Hauptplatz 1, 2221 Groß Schweinbarth'. The status is 'ANGESTECKT' (Plugged in). The battery level is 100% and is updated daily. The last update date is 'vor einem Tag' (one day ago). A red arrow points to the 'Aktualisiert: vor einem Tag' text.

Ersichtlich sind der aktuelle Ladezustand und das letzte Aktualisierungsdatum für den Ladezustand. Erst wenn sich der Wert um ca. 15% ändert, dann wird dieser auch auf der Webseite aktualisiert.

8.4 Abmelden vom System



The screenshot shows the 'Reservierung' page with a user menu open in the top right corner. The menu options are 'Profil', 'Benutzerrichtlinie', and 'Abmelden'. A red arrow points to the 'Abmelden' option.

Der Log-out erfolgt über die Pfeiltaste rechts oben auf der Webseite und anschließend mit dem Anwahl Punkt „abmelden“.